**Программа ПК «Школы Министерства Просвещения России»**

**ДОРОЖНАЯ КАРТА / ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**Заполните:**

**Фамилия, имя, отчество:** Павина Валентина Кирилловна, Антонова Наталья Николаевна, Кистанова Елена Владимировна

**Место работы:** МБОУ Подтесовская СОШ №46

**Контактный адрес электронной почты: psoh46@mail.ru**

**Контактный телефон:** +7 (902 968 68 31)

**Сформулируйте цель**:

**Цель**: Построение модели эффективной школы, способствующей достижению каждым обучающимся успеха в различных сферах деятельности через обеспечение единого образовательного пространства для каждого ребенка.

| **№** | **Год обучения** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Результаты** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление «Знание (педагоги)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Разработка рабочих программ, единого календарно-тематического планирования.  Выявление проблем по итогам проверочных работ.  Разработка единых рекомендаций по результатам проверочных работ.  Подача заявки на приобретение единой линейки учебников.  Разработка программ внеурочной деятельности.  Разработка рабочих программ углубленного изучения предметов.  Разработка и реализация ИОМов по сопровождению обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектах и исследовательской работе и др. | август-сентябрь  август-сентябрь  март-апрель  август  в течение года | Педагоги ОУ | Готовые рабочие программы, КТП по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор)  Единые рекомендации по контрольным работам.  Единая линейка учебников.  Готовые рабочие программы, КТП по учебным предметам, 1-11 классы (+методические рекомендации, онлайн-конструктор)  Доля обучающихся 2-11 классов не менее 15 % |
|  | 2024-2025 | Сопровождение обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектах и исследовательской работе и др. | в течение года | Педагоги ОУ | Доля обучающихся 2-11 классов не менее 30 % |
|  | 2025-2026 | Сопровождение обучающихся в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектах и исследовательской работе и др. | в течение года | Педагоги ОУ | Доля обучающихся 2-11 классов не менее 50 % |
| **Направление «Знание (руководители)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Изучить и применять единые подходы к составлению расписания уроков.  Заключить сетевые договоры для удовлетворения запросов обучающихся и родителей по направлениям внеурочной деятельности  Обновить систему ВСОКО на школьном уровне (объективная внутришкольная система оценивания)  Обновить на сайте школы электронно-образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся. | август | Директор школы  Зам директора по УВР  Зам директора по ВР | Создана объективная внутришкольная система оценивания  Удовлетворенность обучающихся и родителей ОП |
|  | 2024-2025 | Обновить систему работу по наставничеству (работа наставнических групп)  Обеспечение консультативной поддержки молодых учителей по вопросам реализации ООП.  Обновить положение об информационной образовательной среде.  Создать мобильный класс для возможности использования в урочной и внеурочной деятельности | В течение года | Зам директора по УВР | Созданы условия для профессионального роста педагогов  Повышение уровня методической компетенции.  Повысился уровень информационной грамотности |
|  | 2025-2026 | Реализовать все направления внеурочной деятельности по запросам обучающихся и родителей (программирование, Робототехника)  Создать мобильный класс | В течение года | Директор школы  Зам директора по УВР  Зам директора по ВР | Созданы условия для проявления различных активностей и инициативы детей и их родителей |
| **План мероприятий «Инклюзивное образовательное пространство»** | | | | | |
|  | 2023-2025 гг. | 1.Внесение изменений в локальные нормативные акты деятельности по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами  2. Актуализация паспортов доступности в соответствии с требованиями Приказа Минобразования науки РФ от 9 ноября 2015 года.  3. Обеспечение информационной открытости ОУ  4. Формирование базы данных обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.  5. Организация системы взаимодействия и поддержки ОУ со стороны внешних социальных партнеров: муниципальной ПМПК, учреждений дополнительного образования, органов социальной защиты, организаций здравоохранения, общественных организаций поселка и района.  6. Паспортизация доступности объектов и услуг образования для детей с ОВЗ. Разработка и утверждение «дорожных карт» (планов) по созданию доступности зданий и услуг ОО для детей с ОВЗ.  7. Осуществление мониторинга доступности объектов и услуг сферы образования детей с ОВЗ. | 2023-2025 гг. | Администрация ОУ | 1.Разработаны локальные нормативные акты  2. Оценка соответствия уровня обеспечения доступности  3. Систематическое обновление и наполнение раздела сайта «Доступная среда»  4. Свод сведений об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их систематический учет  5. Организована система взаимодействия и поддержки ОУ со стороны внешних социальных партнеров  6.Повышение уровня доступности образовательной организации для детей с ОВЗ, инвалидностью.  7.Определение мероприятий по созданию универсальной безбарьерной среды. Приобретение необходимого оборудования для организации доступной и универсальной среды. |
|  | 2023-2025 гг. | 8.Организация работы психолого-педагогического консилиума  9.Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута обучающихся с ОВЗ.  10. Профилактическая и консультативная работа с родителями по вопросам обучения и воспитания.  11. Методическое сопровождение педагогического коллектива по работе с обучающимися с ОВЗ и инвалидами.  12. Психолого-педагогический лекторий для родителей обучающихся с ОВЗ и инвалидов.  13. Создание воспитывающей среды для обучающихся с ОВЗ и инвалидов:  участие в мероприятиях согласно воспитательной программы школы.  14. Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в процесс самоуправления классов и волонтерскую деятельность.  15. Прохождение обучения на курсах повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки  16. Организация работы тьюторов по сопровождению обучающихся с ОВЗ.  17. Участие в методических мероприятиях муниципального, регионального уровней по развитию инклюзивного образования с целью обобщения и тиражирования лучшего опыта педагогов по вопросам инклюзивного образования.    18.Разработка и реализация АОП на основе основной образовательной программы с учетом особенностей нозологии.  19. Обеспеченность учебниками, учебными пособиями, дидактическими материалами.  20. Предоставление обучающимся с инвалидностью и ОВЗ доступа к электронным образовательным ресурсам и электронно-библиотечной системе в соответствии с ФГОС.  21. Организационное и психолого-педагогическое сопровождение потенциальных участников конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».  22. Размещение информации на сайте образовательной организации об участии в региональном этапе чемпионата «Абилимпикс».  23. Участие в муниципальных конкурсах для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости «Росток», «Лучший по профессии». | 2023 -2025 | зам директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог.  Педагоги  Педагог- психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог  Классный руководитель  Классный руководитель  зам директора по УВР  зам директора по УВР  Педагоги  Педагог- психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог  Педагог- психолог | 8.Взаимодействие специалистов, объединённых для психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, детей-инвалидов, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации.  9. Разработаны и реализованы индивидуальные образовательные маршруты, учитывающие образовательные потребности обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, для возможности освоения обучающимися с ОВЗ образовательных программ в соответствии с ФГОС и их особенностями здоровья  10.Организована консультативная помощь родителям  11. Укрепление позиции личной ответственности педагога за его действия, решения, способы контактирования с ребенком и его родителями.  12.Повысилась педагогическая компетентность родителей в области психической и познавательной сферы развития своего ребёнка.  13. Доля обучающихся с ОВЗ и нвалидов, вовлеченных в воспитательные мероприятия 70%.  14. Доля обучающихся с ОВЗ и нвалидов, вовлеченных в самоуправление и волонтерскую деятельность 70%.  15.Повышение профессиональной компетентности в вопросах организации инклюзивного образования.  Доля педагогических работников, прошедших курсы переподготовки и повышения квалификации 50%.  16. Организована работа тьюторов по сопровождению детей- инвалидов.  17. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников и специалистов службы сопровождения в условиях развития инклюзивного образования.  18. Повышено качество предоставляемых образовательных услуг, сохранность контингента инвалидов и лиц с ОВЗ.  Результативное участие в конкурсах профессионального мастерства «Абилимпикс»,  «Росток», «Лучший по профессии». |
| **Направление «Воспитание (педагоги)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Разработка календарного плана воспитательной работы.  Использование в работе государственной символики (флаг, герб, гимн).  Разработка плана работы ученического самоуправления класса.  Реализация программ дополнительного образования (РДДМ, Юнармия, ДЮП, Медиацентр, ЮИД, Музей и др.).  Участие обучающихся в волонтерском движении.  Конкурс по разработке школьной символики  Регистрация символики школы  Проведение диагностических мероприятий эффективности воспитательной работы. | август-сентябрь  в течение года  август-сентябрь  в течение года  в течение года  в течение года | классный руководитель  Классные руководители  Педагоги | Календарный план ВР.  Уголок с государственной символикой в классных кабинетах.  План работы ученического самоуправления  Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием – 15%  Доля обучающихся, охваченных волонтерским движением – 15%  Символика школы  Результаты диагностики эффективности воспитательной работы, корректировка плана |
|  | 2024-2025 | Разработка календарного плана воспитательной работы.  Продолжить работу детских общественных объединений (РДДМ, Юнармия, ДЮП, Медиацентр, ЮИД, Музей и др.).  Участие обучающихся в волонтерском движении. | Август-сентябрь  в течение года | Классные руководители | Календарный план ВР.  Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием – 20%  Доля обучающихся, охваченных волонтерским движением – 30% |
|  | 2025-2026 | Разработка календарного плана воспитательной работы.  Продолжить работу детских общественных объединений (РДДМ, Юнармия, ДЮП, Медиацентр, ЮИД, Музей и др.).  Участие обучающихся в волонтерском движении.  Проведение диагностических мероприятий эффективности воспитательной работы. | Август - сентябрь  в течение года  в течение года  в течение года | Классные руководители | Календарный план ВР.  Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием – 25%  Доля обучающихся, охваченных волонтерским движением – 25%  Результаты диагностики эффективности воспитательной работы |
| **Направление «Воспитание (руководители)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Разработать локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ по реализации рабочей программы воспитания.  Разработать единые подходы к работе с родительским сообществом.  Создать комнату детских инициатив, развивать ученическое самоуправление.  Создать на базе центра Штаб воспитательной работы (совета активистов из руководителей отрядов и старост классов) с возможным участием родителей  Реализовать мероприятия управленческого проекта «По заветам В.П. Астафьева» (3-я комната в музее, преобразование предметно-эстетической среды)  Обеспечить наличие государственной символики в учебных кабинетах | В течение года | Директор школы  Зам директора по УВР  Зам директора по ВР  Зам директора по АХЧ | Приказы об утверждении/внесении изменений в локальные акты.  Оформлена комната детских инициатив, ученического самоуправления.  Созданы условия для проявления различных активностей и инициативы детей и их родителей |
|  | 2024-2025 | Обеспечить повышение квалификации пед. работников сфере воспитания (участи в работе ШМО, РМО, прохождение курсов ПК)  Ввести ставку Советника по воспитанию  Развивать школьный медиацентр (возможно на базе ИБЦ)  Создать школьное радио  Привлекать к проведению мероприятий родителей в качестве активных участников, организаторов (дни родительского самоуправления, родительские мастер-классы) | В течение года | Зам директора по ВР  Классные руководители | Повысился уровень информационной грамотности  Повысился авторитет педагогов и родителей |
|  | 2025-2026 | Разработать, упорядочить систему оценки качества ВР  Внести изменения в положение о доплатах для стимулирования наиболее эффективных классных руководителей  Развивать школьные традиции («Астафьевские» мероприятия «Лидер года», «Фестиваль проектов и идей», «ФинЧемп» семейных команд, Гражданско-патриотические акции) | В течение года | Зам директора по ВР  Классные руководители | Сформированы позитивных моделей нравственного, социально значимого поведения |
| **Направление «Здоровье (педагоги)»** | | | | | |
|  | 1-й год | 1. **Единые рекомендации по здоровье сбережению в школе, в том числе занятия за персональным компьютером;**   **-** Просветительская работа - общешкольные родительские собрания;  - проведение тематических мероприятий по ЗОЖ;  - Единый день безопасности в сети интернет;  -Практикум «Мое безопасное интернет пространство»;   1. **Среда без ПАВ (наркотики, алкоголь, табак);**   **-** Проведение тематических недель здоровья (культура питания, профилактика вредных привычек);  - Конкурс тематических проектов, посвященных ЗОЖ (здоровое питание, физкультура и спорт, олимпийское движение, экология и мы);  -Акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»  - Единый день профилактики  употребления наркотиков, алкоголя, ПАВ, профилактическая беседа «Учись радоваться, мечтать и общаться» ;  **-** Муниципальные спортивно-массовые мероприятия (согласно плану МКУ «Управление образования»);   1. **ГТО**   -Утренняя зарядка (перед 1 уроком)  - Внесение изменений в РП по физической культуре (упражнения по подготовке к сдаче ГТО)  - Спортивно массовые мероприятия   1. **Летний-оздоровительный лагерь в том числе и тематические смены**   -Утренняя зарядка;  - Организация игр, эстафет, соревнований;  -фотомарафон «Перезагрузка: отдыхаем с пользой»;   1. **Доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми во внеклассное время**   **-** Организация игр, эстафет, соревнований;  -Организация сотрудничества с ДЮСШ, ДК;  - Организация и проведение Дня лыжника;  -Спортивно-массовые мероприятия («Папа, мама, я – спортивная семья», «А ну-ка, мамочки!»);   1. **Школьные спортивные команды**   -Муниципальные спортивно-массовые мероприятия (согласно плану МКУ «Управление образования»);  - Школьные спортивные команды (мини-футбол, баскетбол, волейбол, пионербол, теннис);  - Спортивные соревнования на приз «Новогодний торт» по волейболу, мини-футболу, теннису, перетягиванию каната, дартцу, веселые старты, дни здоровья;  -Школьный спортивный праздник, в ходе которого подводятся окончательные итоги года и награждение победителей  - Классные спортивные команды (пионербол) | В течение года | классные руководители, социальный педагог, узкие специалисты | -Более 30 % обучающихся имеют значок ГТО  -сформированность навыков безопасного поведения  -повышение уровня культуры ЗОЖ на 20%  -снижение уровня негативных проявлений |
|  | 2-й год | 1. **Единые рекомендации по здоровье -сбережению в школе, в том числе занятия за персональным компьютером;**   **-**Просветительская работа - общешкольные родительские собрания;  - проведение тематических мероприятий по ЗОЖ;  - Единый день безопасности в сети интернет;  -Практикум «Мое безопасное интернет пространство»;  -ЛФК   1. **Среда без ПАВ (наркотики, алкоголь, табак);**   **-** Проведение тематических недель здоровья (оздоровительный досуг; культура питания, профилактика вредных привычек);  - Просветительская работа - общешкольные родительские собрания;  - Участие в муниципальных конкурсах тематических проектов посвященных ЗОЖ;  **-** Оформление общешкольного стенда «Уголка здоровья» ( в каждом классе)»;  -Проведение тематических мероприятий по ЗОЖ;  -Акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»  - Единый день профилактики  употребления наркотиков, алкоголя, ПАВ, профилактическая беседа «Учись радоваться, мечтать и общаться»;  **-** Муниципальные спортивно-массовые мероприятия (согласно плану МКУ «Управление образования»);   1. **ГТО**   **-** Оформление общешкольного стенда «Уголок здоровья» (в каждом классе)»  - Организация спортивных модулей;  - Спортивно массовые мероприятия   1. **Летний-оздоровительный лагерь в том числе и тематические смены**   -Утренняя зарядка;  - Организация игр, эстафет, соревнований;  - Организация спортивных модулей;   1. **Летний оздоровительный лагерь в том числе и тематические смены**   -Утренняя зарядка;  - Организация игр, эстафет, соревнований;  - Организация спортивных модулей;   1. **Доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми во внеклассное время**   **-** Организация игр, эстафет, соревнований с привлечением участников других школ района;  - Организация сотрудничества с ДЮСШ, ДК (проведение мастер-классов)  - Организация и проведение Дня лыжника;  -Спортивно-массовые мероприятия («Триатлон», «Мама, папа, я – спортивная   1. **Школьные спортивные команды**   -Муниципальные спортивно-массовые мероприятия (согласно плану МКУ «Управление образования»);  - Школьные спортивные команды (мини-футбол, баскетбол, волейбол, пионербол, теннис, гимнастика, лыжи, борьба);  - Спортивные соревнования на приз «Новогодний торт» по волейболу, мини-футболу, теннису, перетягиванию каната, дартцу, веселые старты, дни здоровья;  -Школьный спортивный праздник, в ходе которого подводятся окончательные итоги года и награждение победителей.  - Классные спортивные команды (пионербол) | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники | -Более 30 % обучающихся имеют значок ГТО  -сформированность навыков безопасного поведения  -повышение уровня культуры ЗОЖ на 20%  -снижение уровня негативных проявлений |
|  | 3-й год | 1. **Единые рекомендации по здоровье –сбережению в школе, в том числе занятия за персональным компьютером;**   **-** Просветительская работа - общешкольные родительские собрания;  - проведение тематических мероприятий по ЗОЖ;  - Единый день безопасности в сети интернет;  -Практикум «Мое безопасное интернет пространство»;   1. **Среда без ПАВ (наркотики, алкоголь, табак);**   **-** Проведение тематических недель здоровья (оздоровительный досуг; культура питания, профилактика вредных привычек);  - Просветительская работа - общешкольные родительские собрания;  - Участие в муниципальных и региональных конкурсах тематических проектов посвященных ЗОЖ;  **-** Оформление общешкольного стенда «Уголок здоровья» (в каждом классе)»;  -проведение тематических мероприятий по ЗОЖ;  -Акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»  - Единый день профилактики  употребления наркотиков, алкоголя, ПАВ, профилактическая беседа «Учись радоваться, мечтать и общаться»;  **-** Муниципальные, региональные спортивно-массовые мероприятия;   1. **ГТО**   **-** Оформление общешкольного стенда «Уголок здоровья» (в каждом классе)»  - Организация спортивных модулей;  -- Спортивно массовые мероприятия  **4. Летний оздоровительный лагерь в том числе и тематические смены**  -Утренняя зарядка;  - Организация игр, эстафет, соревнований;  - Организация спортивных модулей;  **5. Доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми во внеклассное время**  **-** Организация игр, эстафет, соревнований с привлечением участников других школ района;  - Организация сотрудничества с ДЮСШ, ДК (проведение мастер-классов)  -Организация и проведение Дня лыжника;  -Спортивно-массовые мероприятия («Триатлон», «Мама, папа, я – спортивная семья»  **6. Школьные спортивные команды**  -Муниципальные спортивно-массовые мероприятия (согласно плану МКУ «Управление образования»);  - Школьные спортивные команды (мини-футбол, баскетбол, волейбол, пионербол, волейбол, пионербол, теннис, гимнастика, лыжи, борьба, танцы, аэробика);  - Спортивные соревнования на приз «Новогодний торт» по волейболу, мини-футболу, теннису, перетягиванию каната, дартцу, веселые старты, дни здоровья;  -Школьный спортивный праздник, в ходе которого подводятся окончательные итоги года и награждение победителей.  - Классные спортивные команды | В течение года | Классные руководители, учителя-предметники | -вовлеченность родителей в мероприятия, направленные на формирование культуры ЗОЖ, доступность школьной спортивной инфраструктуры для семей с детьми  -более 30 % обучающихся имеют значок ГТО  -сформированность навыков безопасного поведения  -повышение уровня культуры ЗОЖ на 20%  -снижение уровня негативных проявлений |
| **Направление «Здоровье (руководители)»** | | | | | |
|  | 1-й год | Модернизировать пространства для отдыха  Включить во внутришкольную систему поощрения возможность вознаграждения за спортивные достижения (школьная книга рекордов, премия)  Развивать работу родительского контроля за питанием  Популяризировать ВФСК ГТО. Организовать детское наставничество по подготовке к сдаче норм ГТО на занятиях спортивных секций  Упорядочить систему проведения учебных тренировок по безопасному поведению в ЧС(не реже 1 раза в четверть)  Организовать проведение летних тематических смен в рамках ЛОЛ |  | Администрация школы | Более 30 % обучающихся имеют значок ГТО  Повысился уровень культуры ЗОЖ на 20%  Сформированы стабильные школьные спортивные команды по видам спорта |
|  | 2-й год | Ограничить использования мобильных телефонов  Внести изменения в рабочие программы (ОБЖ, окружающий мир, внеурочная деятельность) по проведению специальных уроков безопасности с привлечением родительской общественности, межведомственных служб |  | Администрация школы | Сформированы навыки безопасного поведения |
|  | 3-й год | Внедрить систему психологических тренингов по снижению детской агрессии.  Разнообразить формы и содержание профилактических мероприятий (безопасное поведение в сети, предупреждение буллинга, конфликтов, употребления ПАВ) |  | Администрация школы | Снизился уровень негативных проявлений |
| **Направление «Профориентация (педагоги)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Анализ рынка труда Красноярского края, Енисейского района  Проведение родительских собраний по теме профессиональной ориентации и самоопределения школьников  Организация встреч учащихся и родителей с представителями различных профессий, студентами ССУЗов, вузов  Экскурсии на предприятия поселка  Проведение диагностики профессиональных предпочтений обучающихся 5-11 классов  Участие обучающихся 5-11 классов в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «ПроеКТОрия»  Прохождение обучающимися 6-11 классов профессиональных проб в рамках реализации федерального проекта «Билет в будущее»  Проведение классных часов по теме профориентации, самоопределения  Мониторинг поступивших в ССУЗы, вузы  Получение обучающимися дополнительного образования в кружках и секциях ОУ.  Проведение профориентационных мероприятий согласно плану профориентационной работы школы. | Сентябрь - октябрь  Октябрь, декабрь, март, май  В течение года  В течение года  Сентябрь-октябрь | Рабочая группа  Классные руководители  Классные руководители, рабочая группа  Педагог-психолог | Информационная справка о востребованных профессиях  Информационная справка  Доля обучающихся 5-11 классов, прошедших диагностику профессиональных предпочтений не менее 80%  Доля обучающихся 5-11 классов не менее 100%  Доля обучающихся 6-11 классов 70%  Информационная справка  Поступление выпускников в ВУЗы, ССУЗы  Доля обучающихся, принявших участие в профориентационных мероприятиях менее 80%. |
|  | 2024-2025 | Прохождение обучающимися 6-11 классов профессиональных проб в рамках реализации федерального проекта «Билет в будущее»  Проведение классных часов по теме профориентации, самоопределения | Сентябрь-октябрь  В течение года | Классные руководители, рабочая группа | Доля обучающихся 6-11 классов 80%  Информационная справка |
|  | 2025-2026 | Вовлечение обучающихся в различных профориентационных конкурсах в течение учебного года.  Школьный этап чемпионата профессионального мастерства в разных профессиях и сферах деятельности «BabySkils»  Реализация программы ДО «Психолого-педагогический класс»  Реализация программ профильных ориентационных курсов | В течение года | Классные руководители, рабочая группа | Доля обучающихся, принявших участие в профориентационных конкурсах не менее 10%.  Создание площадок проведения профессиональных проб  Доля обучающихся 7-11 классов охвачена профориентационных курсов не менее 30 % |
| **Направление «Профориентация (руководители)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Заключение договоров, соглашений о взаимодействии по вопросам профессиональной ориентации с учреждениями/предприятиями.  Информационная и организационно-методическая поддержка профориентационных мероприятий.  Ввести в штатное расписание 2-го педагога-психолога для организации индивидуального сопровождения обучающихся в осуществлении профессионального выбора  Увеличить количество участников проекта «Билет в Будущее» до 50%  Продолжить поиск партнеров и заключение договоров, соглашений для проведения профпроб, практикоориентированных мероприятий | В течение года | Директор ОУ  Зам. директора по ВР Руководитель рабочей группы по организации профориентационной работы в школе  Руководитель центра «Точка роста» | Договоры заключены с ПРЭБ, Техникумом транспорта и сервиса, ДЮСШ, поселковой библиотекой  Размещение в социальных сетях, на сайте ОУ  Сформированы индивидуальные рекомендации для обучающихся  Организовано психологическое и тьюторское сопровождение обучающихся в выборе профессии  Обучающиеся приобрели и осмыслили профориентационно-значимый опыт (прошли профпробы: тренера, мультипликатора, вожатого, кондитера, парикмахера, клип-мейкера, экскурсовода и т.д.) |
|  | 2024-2025 | Инициировать проектно-исследовательскую деятельность профориентационной направленности  Организовать проведение «Школы тьюторского сопровождения» для обучения родителей  Проведение профпроб, практикоориентированных мероприятий (месячники, игровые чемпионаты, летняя профильная смена) | В течение года | Зам. директора по ВР Руководитель рабочей группы по организации профориентационной работы в школе  Руководитель центра «Точка роста» | Сформированы представления об устройстве рынка труда и системе профобразования  Сформированы системы профессиональных проб |
|  | 2025-2026 | Индивидуальное психологическое сопровождение  Тьюторское сопровождение «Родитель-тьютор» (разработка ИОМ, обучение детей в онлайн школах) | В течение года | Зам. директора по ВР Руководитель рабочей группы по организации профориентационной работы в школе  Руководитель центра «Точка роста» | Вовлечены семьи в профориентационный процесс |
| **Направление «Творчество (педагоги)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Реализация дополнительных общеобразовательных программ по всем направленностям.  Реализация программ тематических смен Летнего оздоровительного лагеря.  Реализация программы ДО «Я поведу тебя в музей» | В течение года | Педагоги ДО  Учителя-предметники  Руководитель школьного музей | Добавление туристско-краеведческого направления.  Доля обучающихся 1-8 классов не менее 33%  Доля обучающихся 1-11 классов не менее 60% |
|  | 2024-2025 | Разработка системы мотивации и стимулирования учащихся за участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. | В течение года | Учителя - предметники | Доля учащихся 5-11 классов не менее 20% |
|  | 2025-2026 | Создать и обеспечить работу школьного Медиацентра. | В течение года |  | Работа Медиацентра |
| **Направление «Творчество (руководители)»** | | | | | |
|  | 2023-2024 | Заключить договоры о сетевом взаимодействии с учреждениями культуры для организации музыкального, театрального, хореографического коллективов.  Создать медиацентр на базе ИБЦ  Обеспечить реализацию дополнительных общеразвивающих программ по всем направлениям | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР | Договор о партнерстве  100% охват доп. образованием |
|  | 2024-2025 | Создать школьный музыкальный коллектив (соглашение о сетевом взаимодействии)  Развивать систему конкурсов фестивалей, олимпиад, конференций («Астафьевские» мероприятия «Лидер года», «Фестиваль проектов и идей», «ФинЧемп» семейных команд, Гражданско-патриотические акции) | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР | Повышение активности и результативности участия в конкурсах, олимпиадах, НПК |
|  | 2025-2026 | Разработать программу работы школьного туристического клуба  Направить специалиста на переподготовку на руководителя школьного туристического клуба | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР | Созданы условия для успешности ученика в реализации собственных интересов и способностей, нравственном развитии и саморазвитии |
| **Направление «Образовательная среда (руководители)»** | | | | | |
|  | 2023 г | Организовать работу школьного медиацентра на базе ИБЦ  Создать 1 мобильный цифровой класс (100% оснащенный)  Создать зоны двигательной активности для учеников 1-4 классов (приобрести оборудование «Интерактивный пол», Интерактивная стена Спортбол)  Оборудовать кабинет материально-технической базой для внедрения ЦОС | В течение года | Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР | Созданы условия для активности учеников  Использование современных ИКТ в реализации программы ОО, имеющихся средств обучения и воспитания в электронном виде |
|  | 2024 г | Проводить уроки и внеурочные занятия с помощью ВКС (на базе «Сферум») | В течение года | Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР | Использование участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов ЦОС |
|  | 2025 г | Создать 2 мобильных класса (100% оснащенных)  Организовать трансформируемые пространства для обучающихся в учебных кабинетах и рекреациях школы | В течение года | Директор школы, заместитель директора по УВР, ВР | Созданы и функционируют мобильные цифровые классы  Доступ каждого обучающегося к совокупности внутренних информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий (электронный дневник, платформы дистанционного обучения) |
|  | 2024 | Утверждение локальных актов по составлению единого штатного расписания образовательного учреждения  Утверждение единого штатного расписания ОУ  Проведение мониторинга профессиональных дефицитов педагогов ОУ  Составление заявки на курсы повышения квалификации в соответствии с выявленными профессиональными дефицитами  5% педагогов ОУ прошли курсы повышения квалификации по программам федерального реестра  Организация горизонтального наставничества в ОУ в соответствии с выявленными проблемами  50 % управленческой команды прошли курсы повышения квалификации по менеджменту  Организация сетевого взаимодействия с преподавателями КИПК не менее, чем 30% педагогов ОУ  Участие не менее 50 % педагогов в конкурсном движении различных уровней |  | Зам директора по УВР  Методист школы | Утверждены локальные акты  Утверждено штатное расписание  Выявлены профессиональные дефициты  Подана заявка на курсы повышения квалификации  Повышение квалификации педагогов  Организованы группы из педагогов для устранения профессиональных дефицитов  Пройдены курсы повышения квалификации  Организована и работает система наставничества в ОУ  Участие в конкурсах, НПК, получение призовых мест |
|  | 2025 | 75 % управленческой командыпрошли курсы повышения квалификации по менеджменту  Прохождение диагностики по функциональной грамотности управленческой командой  Организация сетевого взаимодействия с преподавателями КИПК не менее, чем 50% педагогов ОУ  7% педагогов ОУ прошли курсы повышения квалификации по программам федерального реестра  Ведение 50% педагогами школы электронного портфолио  Участие не менее 70 % педагогов в конкурсном движении различных уровней |  | Управленческая команда  Управленческая команда  Зам директора по УВР  Методист школы  Зам директора по УВР  Методист школы | Пройдены курсы повышения квалификации  Пройдена диагностика, обработаны результаты, создана система работы по выявленным проблемам  Организована и работает система наставничества в ОУ  Повышение квалификации педагогов  50% педагогов ведут электронное портфолио  Участие в конкурсах, НПК, получение призовых мест |
|  | 2026 | 100 % управленческой команды прошли курсы повышения квалификации в формате Летово  Ведение 100% педагогами школы электронного портфолио  Прохождение диагностики по функциональной грамотности управленческой командой  Организация сетевого взаимодействия с преподавателями КИПК не менее, чем 80% педагогов ОУ  Функционирование ОУ как базовой площадки по наставничеству  10% педагогов ОУ прошли курсы повышения квалификации по программам федерального реестра  Участие не менее 80 % педагогов в конкурсном движении различных уровней |  | Управленческая команда  Зам директора по УВР  Управленческая команда  Зам директора по УВР  Зам директора по УВР  Методист школы  Методист школы | Пройдены курсы повышения квалификации  100% педагогов ведут электронное портфолио  Пройдена диагностика, обработаны результаты, создана система работы управленческой команды  Организована и работает система наставничества в ОУ  Организована и работает система наставничества в ОУ  Повышение квалификации педагогов  Участие в конкурсах, НПК, получение призовых мест |